

大学SDフォーラムの運営・活用イメージ

- 東京・大阪の開催セミナーについて、貴学としての便宜性やご担当者のニーズに合わせて、自由に選択受講いただけます。
- 貴学学内への案内などについては、「大学SDフォーラム」専用サイトを利用いただけます。



◆大学SDフォーラムー2019年度 年間登録費用

- 大学SDフォーラムへの参加は、大学(法人)として年間登録をする事で、ご希望の開催セミナーに参加いただけます。
- 年間20種類以上のセミナー等について、年間登録費以外の費用等は必要ありません。
- 貴学の人員規模・研修計画などを考慮の上、S・A・B・Cから登録区分を選択ください。
- 各日程セミナーの申込は、本フォーラム専用サイトで、事務局より発行するID/パスワードを使用の上、申し込まれます。

登録区分	開催セミナー1種あたりの参加可能人数	登録費用【税別】
Sメンバー	開催セミナー1種あたり1大学(法人)2名まで参加可能	300,000円
Aメンバー	開催セミナー1種あたり1大学(法人)3名まで参加可能	370,000円
Bメンバー	開催セミナー1種あたり1大学(法人)4名まで参加可能	470,000円
Cメンバー	開催セミナー1種あたり1大学(法人)5名まで参加可能	570,000円

※特定セミナーへの規定人数以上の参加につきましては定員余裕がある場合に限り7,000円(税別)/1人で参加いただけます。

FAX 03-3434-0900 必要事項をご記入の上、FAXにて送信ください。

第9期 JMA大学SDフォーラム(2019年度) 年間登録申込書

VLBAC1001-19T

大学名		所属・役職	
申込責任者		E-mail	
住所	〒	登録区分	○印 S・A・B・C
TEL		FAX	
<通信欄>			

【個人情報のお取り扱いについて】

一般社団法人日本能率協会では、個人情報の保護に努めております。詳細は小会の個人情報保護方針(www.jma.or.jp/privacy/)をご覧ください。尚、ご記入いただきましたお客様の個人情報は、本研修に関する確認・連絡および小会主催の関連催し物のご案内に利用させていただきます。

(担当) 一般社団法人日本能率協会 学校経営支援センター URL <http://www.jma.or.jp/edu/school/>

〒105-8522 東京都港区芝公園3-1-22 TEL 03-3434-6617 FAX 03-3434-0900 E-mail sdforum@jma.or.jp

参加募集最終のご案内
プログラム決定!!

2019年度 6月～12月開催

第9期 JMA大学SDフォーラム

～事務職員から経営人材職員への転換をめざして!!～

職員の能力開発・マネジメントスキルに直結するセミナーを年間20種類・東京大阪で40回開催します!!



大学SDフォーラムのコンセプト・特色

大学職員の交流・相互研鑽の場づくり

大学職員に求められるマネジメント知識とスキルを体系的に提供
計画的に活用しやすい年間開催計画ー東京・大阪で同一プログラムを実施
貴学のニーズ・研修計画に応じて選べる大学としてのメンバー参加料制度

開催会場(大会・大学訪問除く)

東京 国際ファッションセンタービル(東京・墨田区・横綱)

大阪 新大阪ブリックビル(大阪市・淀川区・新大阪駅前)

年間登録申込期限 ▶ 2019年4月19日(金)

詳細はホームページを
ご覧ください

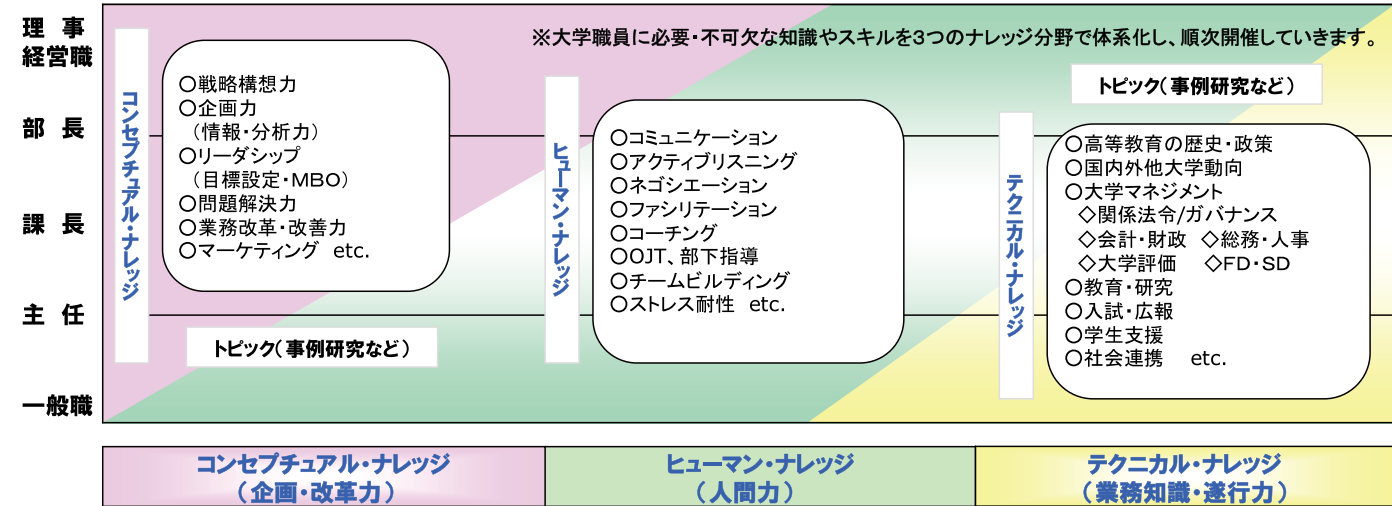
大学SDフォーラム

検索

<http://www.jma.or.jp/edu/school/sdforum/>

大学SDフォーラムのフレームワーク

- 大学(法人)として「JMA大学SDフォーラム」にメンバー登録いただき、選択区分によりセミナー1種類あたり2名から5名までの参加が可能です。
- セミナーは、コンセプチュアル・ナレッジ(企画・改革力)、ヒューマン・ナレッジ(人間力)、テクニカル・ナレッジ(業務知識・遂行力)、およびトピックテーマの4分類にて、年間で20種以上、東京・大阪で開催します。



大学SDフォーラム活用事例と特色

A:人事・研修部門による指名方式

☆人事・研修部門による計画的な派遣により、各職員のキャリアに応じた効果的な研修が行えます

B:職員に専用ホームページを解放した派遣・自由参加方式

☆直属上司による派遣や職員の課題意識に応じた参加は、実務直結の効果が期待できます

C:他大学職員との交流の場

☆各セミナー内で、参加大学職員間でのグループワークを設けることで、他大学職員との情報交流を促進します

大学業務・マネジメント知識を体系的に網羅した書籍「大学職員ナレッジ・スタンダード」と組み合わせるとより効果的です



2018年度登録メンバー(前回) 大学・法人名(順不同)

2018年度 国公立大学110大学が登録 年間2,000名以上の管理者・職員が参加するSDの場

- 朝日大学
- 跡見学園女子大学
- 岩手県立大学
- 大阪府立大学
- 大阪人間科学大学
- 大阪府立大学
- 九州産業大学
- 共愛学園前橋国際大学
- 共栄大学
- 京都外国語大学
- 京都学園大学
- 京都光華女子大学
- 京都産業大学
- 京都橋大学
- 共立女子大学
- 杏林大学
- 金城学院大学
- 国立音楽大学
- 甲南学園
- 五島育英会
- 相模女子大学
- 佐野学園
- 四国大学
- 実践女子学園
- 四天王寺大学
- 芝浦工業大学
- 十文字学園女子大学
- 首都大学東京
- 常翔学園
- 昭和女子大学
- 創価大学
- 大東文化大学
- 谷岡学園
- 玉手山学園
- 関西福祉科学大学
- 中央学院大学
- 帝京平成大学
- 帝塚山学院大学
- 桐蔭横浜大学
- 東京女子大学
- 阪南大学
- 東京電機大学
- 東京農業大学
- 同志社女子大学
- 東洋大学
- 日本医療科学大学
- 日本女子大学
- 花園大学
- 阪南大学
- 兵庫医科大学
- 広島経済大学
- 北海学園大学
- 松本大学
- 横浜薬科大学
- 立命館大学
- 和歌山県立医科大学

2019年度開催セミナー(予定)

(2019年1月18日 現在)

各回13:00~16:30(予定)

*テーマに応じて、講義・演習等を組み合わせた内容となります。

*プログラム内容・日程・時間帯・講師等は現状の予定であり、変更となる場合がございます。必ず最新情報をHPにてご確認ください。

セミナー名・講師(敬称略)	開催日程		プログラム概要	対象(参加の目安)		
	東京	大阪		若手職員 (入職10年以内)	中堅職員 (入職10年~)	管理者層
コンセプチュアル・ナレッジ(企画・改革力)						
1 目標・計画設定基本セミナー 日本能率協会 船橋 正美	10月3日(木)	10月15日(火)	目標・計画の構造と策定から評価・改善までの要諦~PDCAをわかりやすく解説します。「客観的」「定量的」な目標、指標設定の考え方、設定を実例や演習を通じて研究します。	○	◎	
2 業務改善入門セミナー アリエールマネジメントソリューションズ 矢代 隆嗣	6月17日(月)	6月7日(金)	業務改善の考え方、進め方、手法をわかりやすく解説します。業務改善に活かす業務の見え方、標準化、マニュアル化を説明します。	○	◎	
3 タイム・マネジメント基礎セミナー 日本能率協会 笠原 雅人	6月20日(木)	7月9日(火)	業務特性に合った時間管理のアプローチ、目標を達成するための計画とスケジュールリングのポイントを紹介します。	○	◎	◎
4 ロジカル・シンキング基本セミナー 日本能率協会 牧野 光昭	12月3日(火)	12月10日(火)	ロジカル・シンキング(論理的思考力)の基本を学び、問題や課題を構造的に原因究明するスキル、手法などを研究します。	◎	○	
5 女性リーダーのためのワークショップ ~自己を知り、自己の強みを活かした リーダー像を考える~ 実践女子学園 串崎 扶美子	9月10日(火)	9月5日(木)	リーダーとは何かを考え、課や係のリーダーとして自己の強みを活かし、どのように目標に向かい成果を上げていくか。各種ワークを通し、自らの気付き、そして今後のパフォーマンス向上を目指します。			中堅女性職員
NEW 6 企画書・報告書の作成ポイントセミナー 日本能率協会 牧野 光昭	11月26日(火)	11月29日(金)	企画書・報告書に必要な不可欠な5W1Hなどの要素と作成方法の基本について、講義・演習を通じて解説します。	◎		
ヒューマン・ナレッジ(人間力)						
7 アンガーマネジメント基本セミナー 日本アンガーマネジメント協会 小出 民雄	6月12日(水)	6月19日(水)	イライラや怒りの感情などをうまくコントロールし、対人関係や仕事を円滑に進めるのに有効なアンガーマネジメントについて、その基本的な考え方や手法を学びます。	○	◎	○
8 対人折衝スキル基本セミナー ミッション 田中 久男	7月31日(水)	9月25日(水)	円滑な業務推進のために欠かせない対人折衝の基本を学び、折衝力を向上させるための練習を行います。	○	◎	○
9 ファシリテーションセミナー スプリングフィールド 春野 真徳	7月16日(火)	7月22日(月)	ロールプレイを通じて、相手の意見を引き出すコミュニケーションスキルや、意見を出しやすい場づくりと結論を導くプロセスを学びます。	○	◎	◎
10 コーチングセミナー Skillpod 須見 庸子	10月17日(木)	10月4日(金)	マネージャーとしてメンバーひとりひとりのやる気と可能性を引き出すためには、相手の話を聴きながら、効果的な質問を意図的に行なう、高いレベルのコミュニケーションスキル(コーチングスキル)が不可欠です。当セミナーでは、コーチングの前提となるマインドを理解した上で、現場で即活用できるコーチングモデルをご紹介します。	○	○	◎
11 チームワーク向上のための「報・連・相」基本セミナー ビジネスプラスサポート 吉竹 優子	8月9日(金)	8月6日(火)	業務遂行、職場の良好な風土づくりに不可欠な「報・連・相」(報告・連絡相談)の重要性と波及効果を体系的に学び、場面に応じた対応スキルを身につけ職場での実践につなげます。	◎	○	
12 ストレスマネジメント基礎セミナー プレイバック・シアター研究所 高橋 和美	9月30日(月)	10月8日(火)	心理学や脳科学をベースに「ストレスのメカニズム」について解説し、メンタルヘルス不全に陥らない為に工夫できること(予防と対処法)を紹介した上で、ディスカッションやミニワークなどを用いて、セミナーの中で参加者の皆さんが自分に合ったものを検討して見出したり、発見して持ち帰れるように展開します。	◎	◎	○
テクニカル・ナレッジ(業務知識・遂行力)						
13 高等教育政策と大学改革の動向研究セミナー 千葉大学 前田 早苗	11月1日(金)	11月13日(水)	大学制度・大学の変遷を鳥瞰するとともに、近年の高等教育政策の動向とポイントを確認。職員の機能と役割を再認識する契機とします。	○	○	○
14 IR(インスティテューショナル・リサーチ)の基本と活用事例研究セミナー 佐賀大学 西郡 大	8月19日(月)	8月20日(火)	学内外の情報収集およびデータ分析を通し、教育・学生支援、マネジメント等に活用していくIRの基本的な考え方と実例について研究します。		◎	○
NEW 15 会計情報の戦略的活用セミナー 日本能率協会 石崎 翔	11月18日(月)	12月5日(木)	学校法人会計の特徴や機能を分かりやすく紹介し、学校会計の基本を理解した上で、会計情報を大学運営・経営判断に資する情報にアウトプットする手法を学びます。所属部門を問わず大学職員が抑えておくべき学校法人会計の基礎を学び、ステークホルダーへのアカウントビリティを果たす能力を修得します。	○	○	○
16 管理者のための人事評価研究ワークショップ 日本能率協会 船橋 正美	11月28日(木)	12月11日(水)	多くの大学において職員の目標管理、能力・行動評価等を組み合わせた人事評価の普及が進んでいます。評価者となる管理職を対象として、人事評価の基本的な知識や指導能力をケースとワークショップを通じて研究します。		○	◎
NEW 17 学生窓口対応力向上セミナー プロフェッショナルアカデミー 角脇 さつき	7月8日(月)	7月5日(金)	円滑な対応やサービスを超え、学生の成長を促す大学職員の役割を果たすための窓口対応の実践方法について学びます。	◎	◎	○
トピック(新課題・重要テーマ研究)						
NEW 18 大学をネットトラブルから守る「ネット炎上・誹謗中傷・情報漏洩」対策セミナー ソーシャルメディアリスク研究所 田淵 義朗	6月28日(金)	7月19日(金)	ソーシャルメディアを通じて露呈する大学不祥事などネットトラブルの事例を紹介し、「学生、教職員を守る」ための対策を考察します。			広報、学生支援、総務、ITセキュリティ他部門担当者
19 大学におけるハラスメント事例対応研究セミナー 職場のハラスメント研究所 金子 雅臣	10月25日(金)	10月31日(木)	ハラスメント問題の最新事情を学ぶとともにそのリスクの大きさや影響を研究します。併せて、管理者自身の行動も含め、より良い職場づくりに必要な考え方や対処方法の基礎を学びます。	○	○	○
NEW 20 RPA活用と導入事例セミナー 早稲田大学、KPMGコンサルティング 他	6月25日(火)	9月20日(金)	大学における生産性向上の一つの手段として、昨今民間企業中心に導入が進んでいるRPA(Robotic Process Automation)の活用について、早稲田大学での導入事例に基づき、その効果や進め方等を具体的に説明します。	○	○	○
21 第11回大学マネジメント改革総合大会	11月		毎年1回開催する左記大会へのご招待		◎	◎

※オプション開催として、大学施設訪問のセッションも検討します。